

MODULO RICHIESTA UTILIZZO DELL'AULA POLIFUNZIONALE
C/O BIBLIOTECA DI GOITO

Egregio Signor Sindaco
della Città di Goito
Piazza Antonio Gramsci n. 8
46044 GOITO (MN)

Il sottoscritto _____
(cognome e nome)

nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____ P. IVA _____

in qualità di _____
(indicare se legale rappresentante-presidente, delegato-segretario)

Ragione Sociale _____
(indicare denominazione della Ditta, Associazione, Gruppo, Ente, ecc)

con sede a _____ via _____ n. _____

tel. _____ e/mail _____

CHIEDE

l'utilizzo dell'Aula Polifunzionale di Goito (piano primo Biblioteca Comunale in Viale Dante Alighieri n. 47 e degli spazi attigui: ingresso, corridoi, vano scale, sala audiovisivi, servizi igienici, ascensore, ecc.), per il periodo:

dal giorno _____ al giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____

per il seguente scopo _____

Si richiede altresì che gli ambienti siano con:

- ☐ riscaldamento
- ☐ condizionamento
- ☐ uso audiovisivi

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del "Regolamento di concessione d'uso dell'Aula Polifunzionale e, qualora sia previsto il pagamento, della conseguente tariffa di concessione in vigore (D.G.C. n° 16 del 08.02.2018), da versare anticipatamente tramite Tesoreria Comunale, accettando incondizionatamente le condizioni relative e sollevando il funzionario incaricato da qualsiasi responsabilità.

SI IMPEGNA INOLTRE

ad osservare le seguenti prescrizioni:

- ad inoltrare l'istanza al procolo comunale con almeno 3 giorni di anticipo sulla data richiesta;
- a fare in modo che gli allestimenti relativi alle manifestazioni rispondano a criteri di decoro, non ostruiscano gli accessi alla sala o le uscite di sicurezza, non intralcino il deflusso degli spettatori, non comportino interventi sulla struttura e sugli arredi;
- a lasciare tutti gli ambienti perfettamente puliti e in ordine così come consegnati e ad accordarsi con il personale incaricato per l'apertura e chiusura;
- a non cedere ad altri l'uso dell'Aula Polifunzionale e degli spazi attigui e a non utilizzarla, anche temporaneamente o parzialmente, o consentirne l'utilizzazione a qualsiasi titolo per finalità diverse dai termini della concessione;
- qualora si tratti di esposizione di opere d'arte o di oggetti di pregio, si precisa che il valore presunto ammonta ad Euro _____; si allega inoltre apposita polizza assicurativa contro furto e qualsiasi altro danneggiamento, sollevando quindi il Comune da qualsiasi responsabilità;
- qualora vi sia la richiesta di utilizzo della saletta audiovisivi (microfoni, telo proiezione etc..) è d'obbligo presentarsi in biblioteca per il ritiro chiavi e istruzioni d'uso entro le ore 10 del giorno stesso;
- ad un diligente uso della sala, dei locali annessi e delle attrezzature, nonché del corretto comportamento dei collaboratori e frequentatori;
- ad osservare tutte le disposizioni che nel corso della concessione venissero impartite dall'Amministrazione Comunale anche tramite suoi delegati ai quali il concessionario deve consentire la più ampia facoltà di controllo;
- a riconsegnare i locali perfettamente sgombri da oggetti ed attrezzature non pertinenti; a risarcire eventuali danni causati dagli utenti volontariamente, per negligenza o incuria;
- a non svolgere attività commerciali, di spettacolo, di deposito, di pubblicità o simili, aventi carattere di lucro.

In fede

Goito, li _____

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Informativa sul trattamento dei dati personali), si comunica quanto segue: 1. i dati raccolti sono trattati esclusivamente per finalità connesse e conseguenti al presente procedimento, con strumenti manuali, informatici e telematici; 2. il conferimento dei dati è obbligatorio; 3. l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dar corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente; 4. i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici comunali, in base e nel rispetto della normativa vigente; 5. il titolare del trattamento dei dati è la Città di Goito; 6. i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (sinteticamente: ottenere informazioni, chiedere aggiornamenti/rettifiche/integrazioni/cancellazioni/trasformazioni dei dati, nonché attestazioni, opporsi al trattamento). Per presa conoscenza della sovra estesa informativa

Goito, li _____

Il Richiedente
