AL COMUNE DI GOITO
PIAZZA A.GRAMSCI N.8
46044 GOITO (MN)

**RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE**
(Legge n.° 241/1990 integrata e modificata dalla Legge n.°69/2009)

Richiedente:
LA/IL SOTTOSCRITTA/O COGNOME E NOME
_____

DATA DI NASCITA SESSO CODICE FISCALE
|__|__|__|__|__|__| |_M_| |_F_||__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

VIA E NUMERO CIVICO DI RESIDENZA
_____

CAP
|__|__|__|__|__| COMUNE _____ ☎ _____

Documento d'identità n° _____*(che si allega)*

TITOLO DEL RICHIEDENTE

❑ diretto interessato
_____

❑ legale rappresentante
_____

❑ procura da parte di
_____

**C H I E D E**

di accedere alla seguente documentazione (indicare con precisione data e protocollo degli atti richiesti)
_____
_____
_____

per la seguente motivazione:
_____
_____
_____

con rilascio di copia: ☐ in bollo
☐ in copia semplice
☐ in copia autenticata

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, conferma la veridicità di quanto sopra riportato e dichiara di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza da benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Con la firma apposta in calce alla presente richiesta di accesso ai documenti amministrativi, il sottoscritto autorizza, a norma del D.Lgs.196/2003, l'Amministrazione ad inserire e conservare tutti i dati in archivio elettronico o cartaceo.

Goito lì, _____

Firma del richiedente

_____

DA COMPILARE A CURA DEL SERVIZIO INTERESSATO

ESITO ISTANZA:

- ○ accoglimento
- ○ diniego
- ○ limitazione
- ○ differimento

MOTIVAZIONE (nel caso di diniego, limitazione o differimento, specificando i caratteri della limitazione o della durata del differimento)

_____
_____
_____
_____
_____

Goito lì, _____

IL RESPONSABILE DI SETTORE

_____