

Spett.le
COMUNE DI GOITO
UFFICIO POLIZIA LOCALE
PIAZZA GRAMSCI N. 8
46044 GOITO (MN)
poliziale.goito@legalmail.it
poliziale.goito@comune.goito.mn.it

Marca da Bollo
da € 16,00
(salvo esenti)

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A
NATO/A IL A PROV.
RESIDENTE A PROV.
VIA/PIAZZA/STRADA N. CAP
TEL: PEC/MAIL
(obbligatorio) (obbligatorio)
IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE O TITOLARE DELLA DITTA/ASSOCIAZIONE:
.....
CODICE FISCALE PARTITA IVA
CON SEDE LEGALE IN PROV.
VIA/PIAZZA/STRADA N. CAP
TEL: PEC/MAIL
(obbligatorio) (obbligatorio)

CHIEDE

IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO AL FINE DI (barrare l'alternativa interessata):

- SVOLGERE LAVORI EDILI:
- INSTALLARE UN PONTEGGIO
- POSIZIONARE MEZZI DI TRASLOCO (indicare la targa)
- INSTALLARE UN BANCHETTO/GAZEBO PER RACCOLTA FONDI A SCOPO BENEFICO DA PARTE DI ENTI NON COMMERCIALI ESERCENTI ATTIVITA' DI CESSIONE SOLIDARISTICA
(Specificando l'articolo offerto:)
- SVOLGERE ATTIVITA' DI PROPAGANDA POLITICA CON INSTALLAZIONE DI UN BANCHETTO/GAZEBO (Max 10 Mq)
- INSTALLARE UN BANCHETTO/GAZEBO PER PUBBLICIZZARE PRODOTTI COMMERCIALI
(Specificando l'articolo offerto:)
- INSTALLARE TENDE O SIMILI
- ALTRO:

1. IN VIA/PIAZZA/STRADA N.
2. PER IL PERIODO DAL AL
OPPURE IN DATA DALLE ORE ALLE ORE
3. PER MQ (LARGHEZZA M. X LUNGHEZZA M.)
4. SI RITIENE NECESSARIA LA CHIUSURA DEL TRAFFICO VEICOLARE: ☐ SI ☐ NO

DATA E LUOGO

FIRMA

.....

Il richiedente dichiara quanto segue:

- si impegna a sottostare a tutti gli obblighi e alle disposizioni contenute nel regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione e nell'atto di concessione;
- tutto quello che verrà collocato è stato calcolato, realizzato e posto in opera, tenendo conto della natura del terreno, della spinta del vento e del carico neve, in modo da garantirne la stabilità come previsto dall'art. 53 comma 3 del DPR 16/12/95 n. 495;
- verrà mantenuta l'occupazione nel pieno rispetto delle norme del D.Lgs. 30/04/1992 n. 285, evitando accuratamente di creare situazioni di pericolo o intralcio per la circolazione e i pedoni;
- verranno rispettate le disposizioni normative in materia igienico-sanitaria, di tutela e decoro dell'ambiente, di salvaguardia della sicurezza e incolumità pubblica.

FIRMA

.....

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

1. ISTANZA COMPILATA CHE DEVE ESSERE PRESENTATA AL PROTOCOLLO ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DELL'OCCUPAZIONE;
2. DOCUMENTO IDENTITA' DEL RICHIEDENTE IN CORSO DI VALIDITA';
3. IN BASE ALLA TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE:
 - Planimetria quotata in scala non inferiore a 1/100 evidenziante l'ubicazione dell'area con indicazione degli ingombri delle occupazioni e degli spazi viari che restano transitabili da veicoli e pedoni, sottoscritta da un tecnico abilitato iscritto ad ordine/collegio;
 - Documentazione fotografica;
 - Progetto del manufatto e relativa descrizione tecnica sottoscritta da tecnico abilitato iscritto ad ordine/collegio;
4. N. 2 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00
(indicare espressamente nell'istanza l'esenzione ai sensi del DPR 642/72 e D.Lgs. 460/97);
5. PAGAMENTO DEI DIRITTI RELATIVI ALL'ATTO (PARI AD € 10,00):
L'importo deve essere versato attraverso il Servizio ONLINE PAGOPA presente sul sito del COMUNE DI GOITO (www.comune.goito.mn.it – Servizi online PagoPa – Altri pagamenti spontanei – Goito – Spese di istanza e istruttoria rilascio autorizzazioni polizia locale);
6. PAGAMENTO DEL RIMBORSO SPESE DI SOPRALLUOGO (PARI AD € 15,00):
L'importo deve essere versato attraverso il Servizio ONLINE PAGOPA presente sul sito del COMUNE DI GOITO (www.comune.goito.mn.it – Servizi online PagoPa – Altri pagamenti spontanei – Goito – Sopralluogo agenti polizia locale);
7. PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA O DELLA RATA UNICA DEL CANONE
secondo quanto stabilito dal Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone Patrimoniale di concessione, l'atto di pagamento verrà spedito direttamente sulla PEC/MAIL del richiedente da parte della ditta ABACO SPA.
8. PER LE ATTIVITA' DI CESSIONE SOLIDARISTICA OCCORRE ALLEGARE:
 - Fotocopia documento identità sottoscrittore;
 - Copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto;
 - Dichiarazione attestante che l'iniziativa sia destinata esclusivamente alla raccolta fondi per fini di beneficenza, caritatevoli. Solidaristici o di ricerca;
 - Dichiarazione attestante che le merci/prodotti posti in cessione siano provenienti da una regolare filiera produttiva;
Tali enti sono esentati dall'imposta di bollo e dal versamento dei diritti relativi all'atto ed al rimborso delle spese di sopralluogo.